

FICHA DE INSCRIÇÃO

Esta inscrição não assegura a participação na feira. Apenas após confirmação da sua aceitação pela comissão organizadora a participação é efetiva.

A preencher pelo Secretariado:	
Reg. Ent. n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	
O/A Trabalhador/a:	

Exm.ª. Sr.ª

Presidente da Comissão da Feira da Serra

IDENTIFICAÇÃO DO/A TITULAR DE EXPLORAÇÃO DO ESTABELECIMENTO/ATIVIDADE (REQUERENTE)

Designação*:			
Responsável*:			
Morada*:		N.º:	
Código Postal*:		Localidade*:	
Freguesia*:		NIF/NIPC*:	
Telefone:		Fax:	
E-mail:			
Lettering* (Nome do stand ou espaço similar):			

Máximo 23 letras/caracteres incluindo os espaços

* Campos de preenchimento obrigatório

PARTICIPAÇÃO EM EDIÇÕES ANTERIORES DA FEIRA DA SERRA

Edições: ☐ 2024 ☐ 2023 ☐ 2022 ☐ Anos anteriores

SETOR DE ATIVIDADE

- ☐ Agro-Alimentar
☐ Agricultura Biológica
☐ Artesanato ☐ de São Brás de Alportel
☐ Associação Local
☐ Entidade Pública / Privada
☐ Viatura Street Food
☐ Outros:

Produtos que Expõe / Vende:

--

Carta Artesão N.º:	
Atividades Artesanais N.º:	
Unidade Produtiva Artesanal N.º:	
Carta Produtiva Artesanal (UPA) N.º:	

- Notas:**
1. A **Tabela de Tarifas** pode ser consultada no site do município e da Feira da Serra
 2. A ocupação de espaços de **Restauração e Tascas** é atribuída através de um procedimento de concurso a divulgar oportunamente
 3. A ocupação de espaços de venda de **Cafés e Águas** é atribuída, mediante sorteio, dirigido apenas para associações do concelho

ESPAÇO PRETENDIDO

- | | | | |
|---|--|----------------------|----|
| ☐ Stand individual (3x3) | ☐ Espaço ao Ar Livre | <input type="text"/> | m² |
| ☐ Stand partilhado (3x3) | ☐ Stand/Viatura Própria | <input type="text"/> | m² |

DESEJA REQUISITAR

☐ Água	Finalidade:		
☐ Drenagem/Esgoto	Finalidade:		
☐ Eletricidade	Potência?	Kw	Finalidade:
☐ Outros:			Finalidade:

TRANSPORTE

- ☐ Utiliza Transporte Próprio;
- ☐ Necessita de transporte da sua Câmara Municipal;

Observações:

ALOJAMENTO

Deseja alojamento em unidade Hoteleira (Artigo 9º).
Indique a quantidade nos espaços correspondentes.

	Quarto Individual		Quarto Duplo		Cama extra	
Quarta-feira	F	M			F	M
Quinta-feira	F	M			F	M
Sexta-feira	F	M			F	M
Sábado	F	M			F	M
Domingo	F	M			F	M

ELEMENTOS NO STAND

Nome do Elemento

REFEIÇÕES

5ª feira	6ª feira	Sábado	Domingo
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐

Total de Refeições:

- Notas:** 1 - A fim de assegurar o bom funcionamento do refeitório, apenas as refeições que desejam usufruir devem ser indicadas na ficha de inscrição;
- 2 - As senhas de refeitório devem ser levantadas no secretariado da Feira **até às 20h00 do dia em que vão ser realizadas as refeições;**
- 3 - O valor de cada **refeição é 6,00€**, sendo que as refeições deverão ser pagas juntamente com o pagamento da inscrição na Feira da Serra.

O/A Requerente, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade e que tomou conhecimento que cumpre todas as obrigações legais e regulamentares identificadas.

Declaro, ao abrigo do **Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados**, que dou o meu consentimento de forma livre, específica e informada, para a recolha e tratamento dos dados pessoais.

São Brás de Alportel, .
O/A Requerente

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar conforme Documento de Identificação)

RGPD - INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado ao abrigo das seguintes condições:
 - Responsável pelo tratamento** - Município de São Brás de Alportel;
 - Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
- Para mais informações sobre as [políticas de privacidade](#) do Município consulte o nosso site em www.cm-sbras.pt ou envie um e-mail para epd@cm-sbras.pt.
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

NOTA INFORMATIVA

1. Esta candidatura não assegura a participação na Feira da Serra.
2. Após a sua receção, a candidatura será alvo de análise por parte da Comissão da Feira da Serra, atendendo aos objetivos, aos espaços e condições do certame. Receberá oportunamente informação acerca do resultado da sua candidatura.
3. Após ser informado/a da aprovação da sua candidatura, deverá proceder ao pagamento da tarifa correspondente, **até dia 15 de julho de 2025**, para que a sua participação seja considerada efetiva.
4. Esta candidatura não assegura a participação na Feira da Serra.
5. Após a sua receção, a candidatura será alvo de análise por parte da Comissão da Feira da Serra, atendendo aos objetivos, aos espaços e condições do certame. Receberá oportunamente informação acerca do resultado da sua candidatura.
6. Após ser informado/a da aprovação da sua candidatura, deverá proceder ao pagamento da tarifa correspondente, **até dia 15 de julho de 2025**, para que a sua participação seja considerada efetiva.

ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

- ☐ Documento(s) de Identificação do Requerente e/ou seu Representante
- ☐ Fotocópia da Declaração de Início de Atividade
- ☐ Fotografias dos Produtos
- ☐ Fotocópia do Carta de Artesão e Unidade Produtiva Artesanal (se for o caso)
- ☐ Fotografias da viatura ou stand próprio (se for o caso)
- ☐ Outro:

A PREENCHER PELO SECRETARIADO:

Informações e despacho da Comissão da F. SERRA

☐ Recepção: / / ☐ Em conformidade

☐ Falta Elementos:

Sector:

Tipo de Stand:

Calculo da Cobrança:

☐ Valor a Cobrar:

☐ Pag. Efetuado: / / ☐ APROVADA

☐ Fatura/Recibo N.º: de / /